

パラソルショップ開催のお知らせ

<http://www.yanaicci.or.jp/parasol/>

～ 11月23日(祝) 柳井まつりパラソルショップ ～

平素は、パラソルショップにご理解ご協力をいただき、誠にありがとうございます。

さて、次回開催のパラソルショップが、下記の通り決まりましたのでご案内申し上げます。

出店を希望される場合は、別添出店申込書に必要事項をご記入の上、FAXもしくは郵送にてご返送くださいますようお願いいたします。なお、今回開催分につきましては、物販・サービスのみの募集とし、飲食の募集は行いません。また、露天商と競合する出店品目がある場合、出品を取りやめていただく場合がありますので、あらかじめご了承ください。元気なショップ、ユニークでオリジナリティあふれるショップのご参加をお待ちしております。

柳井まつりパラソルショップ

日 時：11月23日(祝)10:00～16:00

場 所：門の前線周辺歩道 (町並み資料館～サンビームやない)

募集業種：物販・サービス

- ※ 飲食の募集はいたしません。
- ※ 露天商との競合品目を除きます。
- ※ 先着順で40区画程度となります。お早めに。

締切日：10月29日(金)必着です。

同時開催イベント：

★ 柳井まつり

- ・花傘おどり・子供みこし・白壁江戸まつり・大道芸
- ・伝統芸能大会、綱引き大会などなど盛りだくさん！



出店料：1区画あたり **2,000円** (電源使用希望の場合は別途料金がかかります。)

(1区画は、間口約5m×奥行約2.5mとなっています。)

電気使用料：1区画あたり **500円追加料金**

(1区画あたり1,000Wまで使用可能です。それ以上利用される場合は、各自で発電機をご用意ください。)

詳細：出店許可、出店位置、出店者用駐車場、搬入搬出時間など詳細については、後日ご連絡いたします。

申込方法：別添出店申込書に必要事項をご記入のうえお申込ください。

パラソルショップ出店までの流れ：

申込締切10/29 ⇒ 出店許可・出店位置等通知11/5頃 ⇒ 出店料払込・保健所届出(写)提出11/12迄 ⇒ ショップ当日

【お申込・お問合せ】

〒742-8645 山口県柳井市中心二丁目15番1号 柳井商工会議所「柳井市中心市街地街づくり推進委員会」担当：小川・木村
TEL0820-22-3731 / FAX0820-22-8811

■パラソルショップ事務局からのお願い■

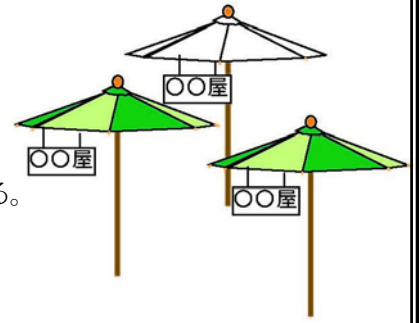
パラソルショップの開催案内・各種連絡などについては、FAX等からEメールを使ってのご案内に切り替える準備をしています！件名を「パラソルショップ登録」とし、本文に「代表者氏名」、「店舗名(団体名)」、「連絡先住所」、「連絡先TEL」、「連絡先FAX」を記入のうえ、下記事務局宛にメール送信してください。メールアドレスを登録させていただきます。

parasol@yanaicci.or.jp

★パラソルショップ出店規約(平成22年11月23日)★

①目的:

- パラソルショップの開設と各種イベントで中心街への集客力を高める。
- 中心街に名所的なショッピングゾーンを作る。
- 内外からの来街者に中心街を散策する楽しみなどを提供する。
- オリジナリティーに溢れた工夫とユニークで楽しさのあるショップづくりに努力する。



②出店許可:

- 出店は主催者にて決定し、2週間前頃までに通知する。

③出店料:

- 1区画あたり 2,000円 (※但し電源が必要な方の出店料は1区画あたり 500円の追加料金となります。) 主催者より許可された出店者は、出店料を 平成22年11月12日17:00までに持参するか、主催者指定の銀行口座に振り込んでください。(※指定銀行口座については、後日、出店許可とともにお知らせいたします。但し、振込料は出店者の負担とする。)
- 出店料の返還は、主催者の判断で事前の開催中止指令が出された場合に限り出店者に返還する。(但し、振込料は出店者の負担とする。)

④開催の中止:

- 出店許可を受けた出店者が営業を取り止める場合は、平成22年11月12日17:00までに主催者に届出なければならない。(※その日以降、取り止めた場合、出店料は返金いたしません。)
- 雨天、強風時又は何らかの理由により主催者が開催を中止する場合は、その都度連絡する。
(※当日朝の緊急時連絡先を申込書に明記していただきます。)

⑤営業種目:

- 募集の営業品目: 商品の販売、サービス業。
- 許可を受けた後の営業種目の変更は、原則的に認めない。

⑥出店位置:

- 出店するパラソル・テントの位置は主催者が決定し通知する。

⑦搬入・搬出:

- パラソル・テントの搬入・搬出作業は主催者が行う。但し、パラソル・テントの設置と畳む作業については出店者で行う。
- 搬入・搬出時には、車輛及び歩行者等の通行の支障とならないようにする。
- 出店備品 (パネル・机・イス等) は各自用意する。
- 商品等の陳列には、パネル等にテーブルクロスを敷くなどして雰囲気の良い空間となるように努めること。

⑧店舗名等の表示:

- 出店者は何らかの表現方法(POP・看板等)を用いて、ショップ名を表示しなければならない。

⑨電気設備:

- 電気機器を使用する出店者は事前に使用許可申請をしなければならない。
- 1区画あたり 1,000Wまで使用可能です。それ以上利用される場合は、各自で発電機をご用意ください。

⑩水道設備:

- 水道を使用する出店者は事前に使用許可申請をしなければならない。

⑪その他:

- 苦情処理 / 出店者は、自己の商品の販売、その他の事項について顧客等から苦情を受けた場合は、自己の責任において直ちに処理する。
- 清掃 / パラソルショップ内及び周辺については、出店者の責任において清潔な環境を保つ。パラソルショップから出されたゴミは終了後、出店者の責任において持ち帰り処分する。
- 安全管理 / パラソルショップ開催中、強風対策などで主催者から畳むよう指示があった場合には、これに従う。
- 原状回復義務 / 出店者は、風雨等のやむを得ない事情以外の理由によりパラソル等を破損した場合には、自己の費用で速やかに原状回復する。

【※これらの事項について、主催者から指示があったにも関わらず、従わない場合は、今後の出店を取り消す場合がありますのでご注意ください。】

パラソルショップ出店申込書

私儀、添付のレトロパラソルショップ出店規約を遵守して営業することを約束いたします。

代表者氏名	印				
店舗名(会社名・グループ名)					
住所	〒 —				
連絡先	TEL(固定電話) :	FAX :			
	E-Mail :				
緊急連絡先	雨天時等連絡先(携帯電話等) :				
返還口座			銀行・信金		支店・出張所
	預金種目	普通・当座	口座番号		
	口座名義 (カタカナでご記入ください)				
備考					

平成22年11月23日(祝)開催の「柳井まつりパラソルショップ」に下記の通り申し込みます。

出店内容	出店業種	物 販 ・ サービス (○印をつけてください)			
	<具体的な取扱い品目・販売価格・従事者数をご記入ください。>				
出店ブース数	() ブース (1ブースあたり：間口約5m×奥行約2.5m)				
使用設備等	テント・パラソル	必 要 ・ 持 参			
	水道設備	必 要 ・ 不 必 要			
	電気設備 (※1000W以上使用の方は、 各自発電機を持参ください。)	必要(総ワット数： W) ・ 発電機持参 ・ 不 必 要			
自店のPR (特長・ユニークさ・楽し さ・面白さ・斬新性等)					

※ ご記入いただいた情報は、本事業に関する連絡、本事業のための実態調査・分析に利用いたします。

※ 募集締め切りは10月29日(金)です。募集区画数に制限がありますのでお早めにお申込ください。